



HOLIDAY CLUB CANARIAS RESORT MANAGEMENT, SLU

Informe sobre procedimientos acordados sobre Información financiera

Centro de coste del complejo turístico VISTA AMADORES del año 2022

INFORME SOBRE PROCEDIMIENTOS ACORDADOS SOBRE INFORMACIÓN FINANCIERA

A Don Roberto Picón Pampín, Director de Operaciones de HOLIDAY CLUB CANARIAS RESORT MANAGEMENT, SLU:

Hemos llevado a cabo los procedimientos acordados con HOLIDAY CLUB CANARIAS RESORT MANAGEMENT, SLU (en adelante la Sociedad) que se indican a continuación, en relación con el "Centro de coste del complejo turístico VISTA AMADORES del año 2022".

Finalidad de este Informe de procedimientos acordados y restricciones a su utilización y distribución.

Con fecha 13 de abril de 2022 emitimos nuestro informe sobre las cuentas del ejercicio 2021-2022 (1 de abril de 2021 y el 31 de marzo de 2022), en el que expresamos una opinión favorable. Con fecha 14 de abril de 2023 emitimos nuestro informe sobre las cuentas del ejercicio 2022-2023 (1 de abril de 2022 y el 31 de marzo de 2023), en el que expresamos una opinión también favorable. Tal y como se indica en la nota 1 de las mencionadas cuentas anuales, la actividad principal de HOLIDAY CLUB CANARIAS RESORT MANAGEMENT, SLU es la gestión de cinco complejos hoteleros (Vista Amadores, Jardín Amadores, Playa Amadores, Sol Amadores y Puerto Calma).

Con la finalidad de presentar ante las juntas de propietarios a celebrar en el año 2023, la dirección de HOLIDAY CLUB CANARIAS RESORT MANAGEMENT, SLU ha preparado una relación de gastos e ingresos por complejo turístico entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2022. Se adjunta en el anexo del presente informe la relativa a VISTA AMADORES. Dado que el ejercicio económico de la Sociedad no coincide con el año natural, los datos incluidos en el anexo abarcan parte de dos ejercicios económicos diferentes: de enero de 2022 a marzo de 2022 corresponden al ejercicio 2021-2022 y de abril de 2022 a diciembre de 2022 corresponden al ejercicio 2022-2023.

Simultáneamente a la emisión del presente Informe, se emiten los informes complementarios de los demás complejos explotados por HOLIDAY CLUB CANARIAS RESORT MANAGEMENT, SLU (Jardín Amadores, Playa Amadores, Sol Amadores y Puerto Calma).

Los procedimientos aplicados se han diseñado con el único propósito de comprobar que la suma de las cuentas de resultados de 1 de enero a 31 de diciembre de 2022 de los cinco complejos hoteleros se corresponde con los del mismo periodo de las cuentas anuales auditadas, así como si los gastos e ingresos han sido debidamente imputados a cada complejo. El contenido de este informe puede no ser adecuado para otra finalidad. En consecuencia, no puede ser usado para ningún otro fin o ser distribuido a terceros, distintos de HOLIDAY CLUB CANARIAS RESORT MANAGEMENT, SLU, sin nuestro consentimiento previo escrito. En ningún caso, asumimos responsabilidad alguna frente a terceros distintos de los destinatarios de este informe que puedan acceder al mismo sin nuestro consentimiento escrito previo.

Responsabilidad de la parte contratante.

HOLIDAY CLUB CANARIAS RESORT MANAGEMENT, SLU ha confirmado que los procedimientos acordados son adecuados para la finalidad del encargo. HOLIDAY CLUB CANARIAS RESORT MANAGEMENT, SLU es asimismo

THE POWER OF BEING UNDERSTOOD
AUDIT | TAX | CONSULTING

responsable de la elaboración del anexo del presente informe sobre el resultado del ejercicio 2022 del centro de coste VISTA AMADORES sobre el que se aplican los procedimientos acordados.

Los destinatarios del informe son responsables de la suficiencia de los procedimientos llevados a cabo para los propósitos perseguidos.

Responsabilidad del auditor.

Nuestro encargo ha sido realizado siguiendo normas profesionales de general aceptación en España aplicables a los encargos de procedimientos acordados, basadas en la Norma Internacional sobre Servicios Relacionados (ISRS 4400) aplicable a los "encargos para realizar procedimientos acordados sobre información financiera".

Ética profesional y control de calidad.

Hemos cumplido los requerimientos de ética del Código Internacional de Ética para Profesionales de la Contabilidad emitido por el Consejo de Normas Internacionales de Ética para Profesionales de la Contabilidad (Código del IESBA por sus siglas en inglés). Para los fines de este encargo, no existen requerimientos de independencia que estemos obligados a cumplir.

Nuestra firma aplica la Norma Internacional de Control de Calidad (NICC) 1, Control de calidad en las firmas de auditoría que realizan auditorías y revisiones de estados financieros, así como otros encargos que proporcionan un grado de seguridad y servicios relacionados y, por lo tanto, mantiene un sistema de control de calidad exhaustivo que incluye políticas y procedimientos documentados sobre el cumplimiento de los requerimientos de ética, las normas profesionales y los requerimientos legales y reglamentarios aplicables.

Procedimientos acordados:

La Sociedad nos ha solicitado la aplicación de los siguientes procedimientos:

- Comprobar que la suma de las cuentas de ingresos y gastos de los cinco complejos turísticos del periodo 1 de enero al 31 de diciembre de 2022 (al presente informe se adjunta únicamente el de VISTA AMADORES) se corresponde con los de los libros diarios de contabilidad de las cuentas anuales de HOLIDAY CLUB CANARIAS RESORT MANAGEMENT, SLU de los ejercicios 2021-2022 y 2022-2023.
- Comprobar la contabilidad analítica de HOLIDAY CLUB CANARIAS RESORT MANAGEMENT, SLU con el fin de verificar la correcta asignación de los gastos de los diferentes complejos.
- Verificar que los principios de asignación de gastos de la liquidación del año 2022 adjuntan en el anexo del complejo turístico VISTA AMADORES sean correctos.
- Llevar a cabo un análisis selectivo de los gastos y, en su caso, poner de manifiesto la existencia de las discrepancias encontradas.

La documentación analizada para la realización de dichos procedimientos ha sido la siguiente:

- Diario de contabilidad del ejercicio 2021-2022 de HOLIDAY CLUB CANARIAS RESORT MANAGEMENT, SLU utilizado por nosotros para auditar dicho ejercicio.
- Contabilidad analítica del diario anteriormente mencionado 2021-2022.

- Diario de contabilidad del ejercicio 2022-2023 de HOLIDAY CLUB CANARIAS RESORT MANAGEMENT, SLU utilizado por nosotros para auditar dicho ejercicio.
- Contabilidad analítica del diario anteriormente mencionado 2022-2023.
- Documentación contable justificativa a la que se hace referencia a lo largo del presente informe.

Nuestro trabajo se ha enfocado básicamente en comprobar los datos adjuntos en el anexo del presente informe. En concreto, nuestro análisis ha verificado los siguientes conceptos:

- Gastos de personal.
- Suministros
- Gastos ordinarios de explotación
- Contrataciones externas de mantenimiento
- Impuestos (IBI y otros)
- Prima de seguros

El resto de los conceptos incluidos en el anexo no han sido objeto de nuestro análisis.

Trabajo realizado:

1. En primer lugar, se ha comprobado que la suma de las cinco contabilidades analíticas de los cinco complejos explotados por HOLIDAY CLUB CANARIAS RESORT MANAGEMENT, SLU se incluyen en las contabilidades de los ejercicios 2021-2022 y 2022-2023.

No se han detectado incidencias.

2. Se han seleccionado en total 27 empleados de HOLIDAY CLUB CANARIAS RESORT MANAGEMENT, SLU y se ha verificado la correcta asignación de estos al complejo turístico VISTA AMADORES. Para ello hemos realizado una entrevista sorpresiva a algunos empleados seleccionados y al responsable del complejo.

De cada uno de los empleados hemos verificado su nómina y su correcta cotización a la Seguridad Social.

Destacar que a fecha de realización de nuestro trabajo existe personal que había finalizado su contrato o se encontraba de vacaciones. Hemos solicitado documentación acreditativa de las situaciones comentadas, quedando debidamente justificadas.

No se han detectado incidencias.

3. Para la verificación de los "suministros" se ha realizado una revisión analítica para verificar que se encuentren debidamente contabilizados. Principalmente se componen de gastos de agua, gas y luz.

Se analizado una muestra aleatoria de 50 facturas (10 de cada club) de estos suministros con el que hemos cubierto el 48 por 100 de los gastos del año.

Adicionalmente se seleccionaron 5 facturas aleatorias desde el programa de facturación comprobando su devengo y su correcta imputación al club al que pertenece.

No se han detectado incidencias.

4. Se ha seleccionado una muestra de 50 gastos del año 2022 (10 de cada club) de los conceptos "gastos ordinarios de explotación", "contrataciones externas de mantenimiento", "Impuestos" y "Primas de seguro". Con la muestra seleccionada se ha cubierto el 7 por 100 de los gastos del año.

Sobre cada gasto seleccionado se ha verificado la existencia de documento justificativo adecuado y su correcta asignación al complejo turístico VISTA AMADORES.

Adicionalmente se seleccionaron 5 facturas aleatorias desde el programa de facturación comprobando su devengo y su correcta imputación al club al que pertenece.

No se han detectado incidencias.

5. Se ha verificado que la información incluida por la Sociedad en el anexo se encuentra debidamente conciliada con la contabilidad analítica verificada.

La Sociedad considera de forma conjunta a los clubes VISTA y JARDÍN AMADORES debido a su cercanía. En la línea de "Servicios de Mantenimiento Interno" (Ver Anexo) existen 5.388,61 euros sumados en JARDÍN AMADORES y restados de VISTA AMADORES, esto es debido a que, por existir en dicho apartado gastos conjuntos a ambos centros, se realiza una imputación en base al número de habitaciones de cada uno de los complejos, es decir 59% para VISTA AMADORES y 41% para JARDÍN AMADORES.

Conclusión:

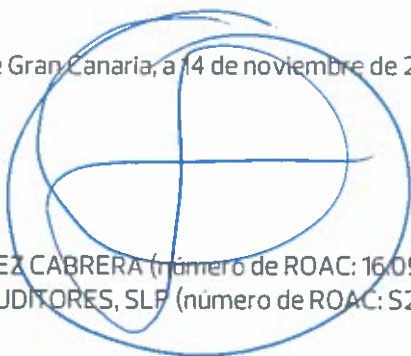
La información incluida por HOLIDAY CLUB CANARIAS RESORT MANAGEMENT, SLU respecto del complejo turístico VISTA AMADORES adjunta en el anexo del presente informe es razonable.

	<u>Importe</u>
Gastos de personal	399.431,36
Suministros	74.083,12
Gastos ordinarios de explotación	141.809,12
Contrataciones externas de mantenimiento	24.273,47
Impuestos (IBI y otros)	23.546,80
Primas de seguros	4.093,94
Total	<u>667.237,82</u>

Este informe se refiere exclusivamente a la cuenta de ingresos y gastos del complejo turístico VISTA AMADORES del periodo comprendido entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2022.

Las Palmas de Gran Canaria, a 14 de noviembre de 2023.

Javier ALVAREZ CABRERA (número de ROAC: 16.092)
RSM SPAIN AUDITORES, SLP (número de ROAC: S2158)



Translation of a report originally issued in Spanish. In the event of a discrepancy, the Spanish-language version prevails.

Agreed – Upon procedures report on financial information of VISTA AMADORES Resort from January 2022 until December 2022.

To Mr. Roberto Picón Pampín, Resort Operations Director of HOLIDAY CLUB CANARIAS RESORT MANAGEMENT, SLU:

We have carried out the procedures agreed with HOLIDAY CLUB CANARIAS RESORT MANAGEMENT, SLU (hereinafter the Company) indicated below, in relation to the "Cost center of the VISTA AMADORES for the year 2022".

Purpose of this Agreed-Upon Procedures Report

On April 13th, 2022, we issued our report of the accounts of the period 2021-2022 (period from April 1st, 2021 to March 31st, 2022), in which expressed an unqualified opinion. On April 14th, 2023, we issued our report of accounts of the period 2022-2023 (period from April 1st, 2022 to March 31st, 2023) being the directors of the Company responsible of the presentation and content, in which we also expressed an unqualified opinion. As indicated in note 1 of the annual accounts, the main activity of HOLIDAY CLUB CANARIAS RESORT MANAGEMENT, SLU is the management of five hotel complexes (Vista Amadores, Jardín Amadores, Playa Amadores, Sol Amadores and Puerto Calma).

In order to present the owners' general meetings to be held in 2023, the management of HOLIDAY CLUB CANARIAS RESORT MANAGEMENT, SLU has prepared an "expenses and income statement" per tourist complex between January 1st and December 31st, 2022. Attached in the appendix the one related to VISTA AMADORES. Given that the Company's financial year does not coincide with the calendar year, the data included in the appendix cover part of two different financial years: from January 2022 to March 2022 correspond to the 2021-2022 financial year and from April 2022 to December 2022 correspond to the 2022-2023 financial year.

At the same time with the issuance of this report, the complementary reports of the other complexes operated by HOLIDAY CLUB CANARIAS RESORT MANAGEMENT, SLU (Jardín Amadores, Playa Amadores, Sol Amadores and Puerto Calma) are issued as well.

The procedures applied have been designed with the sole purpose of verifying that the sum of the "expenses and income statements" from January 1st to December 31st, 2022 of the five hotels correspond to those of the same period of the audited annual accounts, as well as if the expenses and income have been duly allocated to each complex. The content of this report may not be suitable for any other purpose. Consequently, it cannot be used for any other purpose or distributed to third parties, other than HOLIDAY CLUB RESORT MANAGEMENT, SLU, without

our written consent. We do not assume any responsibility towards third parties different than the recipients of this report who may access it without our written consent.

Responsibilities of the Engaging Party

HOLIDAY CLUB CANARIAS RESORT MANAGEMENT, SLU has acknowledged that the agreed-upon procedures are appropriate for the purpose of the engagement. HOLIDAY CLUB CANARIAS RESORT MANAGEMENT, SLU is responsible for preparing the annex to this report about the financial year result for the 2022 of VISTA AMADORES cost center on which the agreed procedures are applied.

The recipients of the report are responsible for the subject matter on which the agreed-upon procedures are performed.

Auditor's Responsibilities

We have conducted the agreed-upon procedures engagement in accordance with the International Standard on Related Services (ISRS) 4400 (Revised), *Agreed-Upon Procedures Engagements*.

Professional Ethics and Quality Control

We have complied with the ethical requirements of the International Code of Ethics for Professional Accountants issued by the International Ethics Standards Board for Professional Accountants (IESBA) For the purpose of this engagement, there are no independence requirements with which we are required to comply.

Our firm applies International Standard on Quality Control (ISQC) 1, Quality Control for Firms that Perform Audits and Reviews of Financial Statements, and Other Assurance and Related Services Engagements, and accordingly, maintains a comprehensive system of quality control including documented policies and procedures regarding compliance with ethical requirements, professional standards and applicable legal and regulatory requirements.

Agreed procedures:

The Company has requested the implementation of the following procedures:

- Check that the sum of the "income and expense statement" of the five hotels for the period January 1st to December 31st, 2022 (only the VISTA AMADORES report is attached to this report) corresponds to those periods of the annual accounts of HOLIDAY CLUB CANARIAS RESORT MANAGEMENT, SLU for the years 2021-2022 and 2022-2023.
- Analysis of the analytical accounting of HOLIDAY CLUB CANARIAS RESORT MANAGEMENT, SLP in order to verify the allocation of the costs of the different complexes.
- Verification that the settlement of 2022 attached as Appendix from VISTA AMADORES RESORT is in line with the accounting HOLIDAY CLUB CANARIAS RESORT MANAGEMENT, SLP.
- Conduct a selective analysis of the costs and, where applicable, declare about the existence of found discrepancies (items).

The documentation analysed to carry out these procedures has been the following:

- Ledger 2021-2022 accounting year of HOLIDAY CLUB CANARIAS RESORT MANAGEMENT, SLP being used to perform the audit.

- Analytical Accounting from the ledger 2021–2022.
- Ledger 2022–2023 accounting year of HOLIDAY CLUB CANARIAS RESORT MANAGEMENT, SLP being used to perform the audit.
- Analytical Accounting from the ledger 2022–2023.
- Supporting accounting documentation to which reference is made throughout this report.

Our work has been focused primarily on validating the figures attached in the Appendix to this report. Specifically, our analysis has verified the following expenses:

- Staff costs.
- Supplies
- Ordinary operational costs
- External maintenance costs
- Community charges (Real Estate Tax and others)
- Insurance

The other items included in the Appendix have not been subject of our analysis.

Developed work:

1. We have checked that the sum of the five analytical accounts of the resorts managed by HOLIDAY CLUB CANARIAS RESORT MANAGEMENT, SLP are included in the accounts of the periods 2021–2022 and 2022–2023.

No issues have been detected.

2. We have selected 27 employees in total from HOLIDAY CLUB CANARIAS RESORT MANAGEMENT SLP and we have verified the correct assignment to VISTA AMADORES. To that end, we have made a surprise interview to selected employees and to the manager of the resort.

From each employee we have verified their payroll and their correct Social Security contributions.

It should be noted that at the date of our work there were staff that had terminated their contract or were on holiday period. We have requested supporting documentation of the situations discussed, being duly justified.

No issues have been detected.

3. For the "Utility Supplies" we have made an analytical review to verify that they are properly accounted. They mainly consist in water, gas and electricity costs.

We have analysed a random sample of 50 invoices of expenses (10 from each hotel), covering a 48% of the year expenses

Additionally, five random invoices were selected from invoicing program checking its accrual and its correct assignment to the club that it belongs to.

No issues have been detected.

4. We have selected a sample of 50 expenses in 2022 (10 from each hotel) from the concepts "Ordinary operational costs", "External maintenance costs", "Community charges" and "Insurance". With the selected sample a 7% year expenses have been covered.

We have checked all the documents related to those expenses and their correct accounting and allocation in VISTA AMADORES.

Additionally, five random invoices were selected from invoicing program checking its accrual and its correct assignment to the club that it belongs to.

No issues have been detected.

5. We have established that the Appendix included in this report is agreed with the analytical accounting verified.

The company considers VISTA and JARDÍN AMADORES clubs together due to their proximity. In "Internal Maintenance Services" line (See Appendix) there are 5.388,61 euros added in JARDÍN AMADORES and subtracted in VISTA AMADORES, this is due to the fact that exist joint expenses in both centres in this section. The imputation of expenses is made based on the number of rooms that every complex has. On this case, 59% to VISTA AMADORES and 41% to JARDÍN AMADORES.

Conclusion:

The information included by HOLIDAY CLUB CANARIAS RESORT MANAGEMENT SLU in Appendix attached relating to VISTA AMADORES is reasonable.

	<u>Amount</u>
Staff costs	399.431,36
Supplies	74.083,12
Ordinary operational costs	141.809,12
External maintenance costs	24.273,47
Community charges (Real Estate Tax and others)	23.546,80
Insurance	<u>4.093,94</u>
Total	<u>667.237,82</u>

This report refers exclusively to the income and expense account of the VISTA AMADORES tourist complex for the period between January 1st and December 31st, 2022.

Las Palmas de Gran Canaria, November 14th, 2023.

Javier ÁLVAREZ CABRERA (ROAC number: 16092)
RSM SPAIN AUDITORES, SLP (ROAC number: S2158)

STATEMENT INCOME & EXPENDITURE JANUARY - DECEMBER 2022

CLUB VISTA AMADORES

	Real January - December 2022	Budget January - December 2022
STAFF COSTS	399.431,36	404.210,05
Cleaning	161.990,12	175.896,25
Reception	91.740,88	88.708,13
Technical service	66.080,53	60.768,00
Management	22.940,04	24.700,80
Garden	12.981,58	12.883,20
Laundry	19.751,53	18.588,08
Administration Services	23.946,68	22.665,60
UTILITY SUPPLIES	74.083,12	72.000,00
Electricity	48.462,43	47.000,00
Water	10.312,78	13.000,00
Gas	15.307,91	12.000,00
ORDINARY OPERATIONAL COSTS	141.809,12	112.075,00
Internal Maintenance Services	31.006,31	19.950,00
Telephones	5.187,07	5.500,00
Cleaning Materials & Chemicals	20.640,95	17.575,00
Laundry Services	10.305,81	8.550,00
Transport	5.063,82	0,00
Other Costs	26.584,18	21.500,00
Apartment Equipment	12.323,13	14.000,00
Lifeguard	8.854,46	
Bankservices	2.854,65	2.500,00
TV Broadcasting Tax	934,78	1.000,00
Wifi	3.702,60	5.000,00
Customer Services / Collections & Other Support Services	21.851,36	24.000,00
Use of Facilities CJA	-7.500,00	-7.500,00
EXTERNAL MAINTENANCE COSTS	24.273,47	27.700,00
Lift Maintenance	7.469,80	7.000,00
Fire Prevention System	2.709,65	2.250,00
TV Channels	2.769,00	2.750,00
Air Conditioning	2.150,50	4.000,00
Gas Installation	529,00	650,00
Pest Control + Legionella	2.787,08	3.500,00
Pool Analysis Control	1.037,00	600,00
Boilers / Hot Water	529,00	500,00
Electrical Installations	861,90	950,00
Mattress Cleaning		1.500,00
CCTV	3.430,54	4.000,00
COMMUNITY CHARGES (REAL ESTATE TAX AND OTHERS)	23.546,80	25.500,00
INSURANCE	4.093,94	3.500,00
BAD DEBT PROVISION		28.000,00
RENOVATION & REPARATION FUND	41.279,04	41.279,04
ADMINISTRATION FEE (INDUSTRIAL PROFIT)	102.939,61	102.939,61
TOTAL EXPENSES	811.456,47	817.203,71
Maintenance fees	758.129,98	758.129,98
Unpaid Maintenance fees 2022	-20.795,43	
Extra Income	59.073,73	59.073,73
TOTAL INCOME	796.408,28	817.203,71
SURPLUS	-15.048,19	

ESTADO INGRESOS Y GASTOS ENERO - DICIEMBRE 2022

CLUB VISTA AMADORES

	Real Enero - Diciembre 2022	Presup. Enero - Diciembre 2022
SALARIOS DE PERSONAL	399.431,36	404.210,05
Limpieza	161.990,12	175.896,25
Recepción	91.740,88	88.708,13
Servicio Técnico	66.080,53	60.768,00
Dirección	22.940,04	24.700,80
Jardinería	12.981,58	12.883,20
Lavandería	19.751,53	18.588,08
Servicios Internos Administración	23.946,68	22.665,60
SUMINISTROS	74.083,12	72.000,00
Electricidad	48.462,43	47.000,00
Agua	10.312,78	13.000,00
Gas	15.307,91	12.000,00
GASTOS ORDINARIOS DE EXPLOTACIÓN	141.809,12	112.075,00
Servicios de Mantenimiento Interno	31.006,31	19.950,00
Teléfonos	5.187,07	5.500,00
Material de limpieza & Químicos	20.640,95	17.575,00
Servicios de lavandería	10.305,81	8.550,00
Transporte	5.063,82	
Otros gastos de explotación	26.584,18	21.500,00
Utillaje de apartamentos	12.323,13	14.000,00
Socorrista	8.854,46	
Servicios Bancarios	2.854,65	2.500,00
Tasas Comunicación Pública audiovisual TV	934,78	1.000,00
Wifi	3.702,60	5.000,00
Atención al Cliente / Cobros y Otros Servicios Soporte	21.851,36	24.000,00
Uso Instalaciones CJA	-7.500,00	-7.500,00
CONTRATAACIONES EXTERNAS DE MANTENIMIENTO	24.273,47	27.700,00
Mantenimiento de Ascensores	7.469,80	7.000,00
Sistema Prevención Incendios	2.709,65	2.250,00
Mantenimiento Canales TV	2.769,00	2.750,00
Mantenimiento Aire Acondicionado	2.150,50	4.000,00
Instalaciones Gas	529,00	650,00
Control Plagas y Legionella	2.787,08	3.500,00
Analíticas Piscina	1.037,00	600,00
Mantenimiento Calderas	529,00	500,00
Mant. Instalaciones Eléctricas	861,90	950,00
Limpieza de Colchones	0,00	1.500,00
CCTV	3.430,54	4.000,00
IMPUESTOS (IBI y otros)	23.546,80	25.500,00
PRIMAS DE SEGUROS	4.093,94	3.500,00
PROVISIÓN FALTA PAGO CUOTAS MANTENIMIENTO	0,00	28.000,00
FONDO DE RESERVA Y REPARACIONES	41.279,04	41.279,04
CUOTA EMPRESA SERVICIOS (BENEFICIO INDUSTRIAL)	102.939,61	102.939,61
TOTAL GASTOS	811.456,47	817.203,71
Cuota de Mantenimiento	758.129,98	758.129,98
Cuotas de Mantenimiento Debidas 2022	-20.795,43	
Ingresos Extraordinarios	59.073,73	59.073,73
TOTAL INGRESOS	796.408,28	817.203,71
SUPERAVIT	-15.048,19	

STATEMENT INNTEKTER OG KOSTNADEN JANUAR - DESEMBER 2022

CLUB VISTA AMADORES

	Real Januar - Desember 2022	Budget Januar - Desember 2022
PERSOLANKOSTNADER	399.431,36	404.210,05
Rengjøring	161.990,12	175.896,25
Resepsjon	91.740,88	88.708,13
Teknisk service	66.080,53	60.768,00
Ledelse	22.940,04	24.700,80
Hage	12.981,58	12.883,20
Vasking	19.751,53	18.588,08
Administrasjon tjenester	23.946,68	22.665,60
FORSYNING	74.083,12	72.000,00
Elektrisitet	48.462,43	47.000,00
Vann	10.312,78	13.000,00
Gass	15.307,91	12.000,00
ORDINÆRE KOSTNADER VED UTLIEIE	141.809,12	112.075,00
Interne vedlikeholdstjenester	31.006,31	19.950,00
Telefoner	5.187,07	5.500,00
Rengjøringsmateriale	20.640,95	17.575,00
Rengjørings tjenester	10.305,81	8.550,00
Transport	5.063,82	
Andre utgifter	26.584,18	21.500,00
Leilighetsutstyr	12.323,13	14.000,00
Livvakt	8.854,46	
Banktjenester	2.854,65	2.500,00
TV Lisenser	934,78	1.000,00
Wifi	3.702,60	5.000,00
Kundeservice og andre støttetjenester	21.851,36	24.000,00
Bruk av installasjoner på CJA	-7.500,00	-7.500,00
ANSETTELSE AV EKSTERNE ENTREPRENØRER	24.273,47	27.700,00
Vedlikehold av heis	7.469,80	7.000,00
Vedlikehold av brannslukkere	2.709,65	2.250,00
TV-kanaler	2.769,00	2.750,00
Klimaanlegg	2.150,50	4.000,00
Gassinstallasjonen	529,00	650,00
Skadedyrbekjempelse + Legionella	2.787,08	3.500,00
Pool analyse	1.037,00	600,00
Kjeler	529,00	500,00
Elektrisk Installasjon	861,90	950,00
Madrasser Rengjøring	0,00	1.500,00
CCTV	3.430,54	4.000,00
KOMMUNALE AVGIFTER	23.546,80	25.500,00
FORSIKRINGER	4.093,94	3.500,00
BAD DEBT PROVISION	0,00	28.000,00
RENOVERINGS OG REPARASJONSFOND	41.279,04	41.279,04
INDUSTRIELLE INNTEKER	102.939,61	102.939,61
TOTALE UTGIFTER	811.456,47	817.203,71
Vedlikeholdsavgifter	758.129,98	758.129,98
Ubetalte vedlikeholdsavgifter 2022	-20.795,43	
Ekstra inntekt	59.073,73	59.073,73
TOTALE INNTEKTER	796.408,28	817.203,71
SURPLUS	-15.048,19	



STATEMENT EINNAHMEN & AUSGABEN JANUAR - DEZEMBER 2022

CLUB VISTA AMADORES

	Real Januar - Dezember 2022	Budget Januar - Dezember 2022
PERSONALKOSTEN	399.431,36	404.210,05
Reinigung	161.990,12	175.896,25
Rezeption	91.740,88	88.708,13
Technischer Service	66.080,53	60.768,00
Leitung	22.940,04	24.700,80
Garten	12.981,58	12.883,20
Wäscherei	19.751,53	18.588,08
Verwaltungsdienste	23.946,68	22.665,60
LIEFERUNG	74.083,12	72.000,00
Stromversorgung	48.462,43	47.000,00
Wasser	10.312,78	13.000,00
Gas	15.307,91	12.000,00
BETRIEBLICHE AUFWENDUNGEN	141.809,12	112.075,00
Interne Wartungsdienste	31.006,31	19.950,00
Telefon	5.187,07	5.500,00
Reinigungsmaterial	20.640,95	17.575,00
Wäschereidienst	10.305,81	8.550,00
Transport/Fracht	5.063,82	
Andere Kosten	26.584,18	21.500,00
Appartementsausstattung	12.323,13	14.000,00
Rettungsschwimmer	8.854,46	
Bankgebühren	2.854,65	2.500,00
Öffentlichen Kommunikation TV - Steuern	934,78	1.000,00
Wifi	3.702,60	5.000,00
Kundenservice und andere Dienstleistungen	21.851,36	24.000,00
Benutzung von Einrichtungen CJA	-7.500,00	-7.500,00
MAINTENANCEKOSTEN VON EXTERNEN AUFTRAGNEHMERN	24.273,47	27.700,00
Wartung Aufzüge	7.469,80	7.000,00
Feuerlöscher	2.709,65	2.250,00
Fernsekanäle	2.769,00	2.750,00
Klimaanlage	2.150,50	4.000,00
Gasinstallation	529,00	650,00
Schädlingsbekämpfung + Legionellen	2.787,08	3.500,00
Pool Analysesteuer	1.037,00	600,00
Kessel	529,00	500,00
Elektroinstallation	861,90	950,00
Matratzenreinigung	0,00	1.500,00
CCTV	3.430,54	4.000,00
STÄDTISCHE STEUER	23.546,80	25.500,00
VERSICHERUNG	4.093,94	3.500,00
RÜCKSTELLUNG FÜR NICHT GEZAHLTE WARTUNGSgebÜHREN		28.000,00
ERNEUERUNGS- UND REPARATURFOND	41.279,04	41.279,04
VERWALTUNGSgebÜHR	102.939,61	102.939,61
GESAMTAUSGABEN	811.456,47	817.203,71
Wartungsgebühren	758.129,98	758.129,98
Nicht bezahlt Wartungsgebühren 2022	-20.795,43	
Zusätzliches Einkommen	59.073,73	59.073,73
GESAMTEINKOMMEN	796.408,28	817.203,71
SURPLUS	-15.048,19	